

Na osnovu člana 91 stav 4 Zakona o vanjskim poslovima ("Službeni list CG", broj 70/17), Ministarstvo vanjskih poslova donijelo je

Pravilnik o načinu sprovođenja internog oglasa za raspoređivanje na rad u diplomatsko-konzularnom predstavništvu

Pravilnik je objavljen u "Službenom listu CG", br. 28/2019 od 23.5.2019. godine, a stupio je na snagu 1.6.2019.

Član 1

Sprovođenje internog oglasa za raspoređivanje diplomate, drugog službenika i namještenika na rad u diplomatskom i konzularnom predstavništvu Crne Gore u inostranstvu (u daljem tekstu: diplomatsko-konzularno predstavništvo) vrši se na način propisan ovim pravilnikom.

Član 2

Izrazi koji se u ovom pravilniku koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

Član 3

Interni oglas iz člana 1 ovog pravilnika (u daljem tekstu: interni oglas) sprovodi organizaciona jedinica Ministarstva vanjskih poslova (u daljem tekstu: Ministarstvo) nadležna za upravljanje ljudskim resursima, na osnovu pisanog zahtjeva generalnog sekretara o potrebi popunjavanja određenog radnog mjesta.

Član 4

Interni oglas se objavljuje na oglasnoj tabli Ministarstva.

Interni oglas sadrži:

- naziv diplomatsko-konzularnog predstavništva i mjesto vršenja poslova;
- naziv radnog mjesta;
- zvanje u kojem se poslovi vrše;
- uslove za vršenje poslova radnog mjesta;
- rok za podnošenje prijave;
- popis potrebne dokumentacije;
- način podnošenja prijave.

Rok za podnošenje prijave na interni oglas je 15 dana od dana objavljivanja internog oglasa.

Član 5

Uz prijavu na interni oglas, pored dokaza o ispunjenosti uslova, kandidat prilaže i motivaciono pismo, radnu biografiju i mišljenje rukovodioca organizacione jedinice Ministarstva u kojoj je raspoređen, koje se naročito odnosi na ocjenu radne uspješnosti i sposobnosti kandidata i nesmetani nastavak radnog procesa u slučaju izbora kandidata za raspoređivanje na rad u diplomatsko-konzularnom predstavništvu.

Član 6

U slučaju da se na interni oglas nije prijavio nijedan kandidat, odnosno da su sve prijave neblagovremene ili uz njih nije dostavljena potrebna dokumentacija ili se utvrdi da nijedan od prijavljenih kandidata ne ispunjava uslove internog oglasa, organizaciona jedinica iz člana 3 ovog pravilnika o tome sačinjava izvještaj, koji dostavlja komisiji za predlaganje kandidata za rad u diplomatsko-konzularnom predstavništvu (u daljem tekstu: Komisija), koju obrazuje ministar vanjskih poslova.

O izvještaju iz stava 1 ovog člana Komisija obavještava ministra vanjskih poslova.

Član 7

Organizaciona jedinica iz člana 3 ovog pravilnika, u roku od 15 dana od dana isteka roka iz člana 4 stav 3 ovog pravilnika, na osnovu potpune i uredne dokumentacije koja je blagovremeno dostavljena, sačinjava listu kandidata koji ispunjavaju uslove internog oglasa i dostavlja je Komisiji.

Član 8

U cilju provjere motivacije i sposobnosti relevantnih za obavljanje poslova određenog radnog mjesta (vještine komunikacije, analitičko razmišljanje, pregovaračke sposobnosti, poznavanje jezika države prijema i drugo), Komisija obavlja razgovor sa kandidatima sa liste iz člana 7 ovog pravilnika.

Na osnovu razgovora iz stava 1 ovog člana i uvida u dostavljenu dokumentaciju, Komisija sačinjava predlog za izbor kandidata za raspoređivanje na rad u diplomatsko-konzularnom predstavništvu, vodeći računa o ograničenjima iz člana 91 stav 2 i člana 92 stav 5 Zakona o vanjskim poslovima.

Predlog iz stava 2 ovog člana mora biti obrazložen.

Član 9

O postupku utvrđivanja predloga iz člana 8 ovog pravilnika Komisija sačinjava izvještaj koji uz taj predlog dostavlja ministru vanjskih poslova.

Član 10

Na povlačenje, ispravku i uvid u dokumentaciju internog oglasa shodno se primjenjuju propisi o državnim službenicima i namještenicima.

Član 11

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o načinu sprovođenja internog oglasa za raspoređivanje na rad u diplomatsko-konzularnom predstavništvu ("Službeni list CG", br. 58/11 i 33/14).

Član 12

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Broj: 03/3-12/19

Podgorica, 10. maja 2019. godine

Ministar,
prof. dr **Srdan Darmanović**, s.r.